

Inhaltsverzeichnis

Vorwort

Der Autor

Abkürzungsverzeichnis

Quellen und weiterführende Literatur

Teil I Allgemeines

1 Hygiene: Stellenwert und Rückblick

2 Begriffe und Einordnung

2.1 Definitionen

2.2 Zusammenhang zwischen Hygienemanagement und QM

2.3 Zusammenhang zwischen Hygienemanagement und Patientensicherheit

3 Rechtliche Rahmenbedingungen

3.1 Voraussetzungen zur Entwicklung eines Standards

3.2 Arbeitsschutzgesetz und Schutzverordnungen

3.3 Medizinproduktedurchführungsgesetz und MP-Verordnungen

3.4 Infektionsschutzgesetz und BioStoffV

4 Zuständigkeiten

5 Hygienemanagement als Prozess

Teil II Hygienestatus: SOLL und IST

6 Selbstinspektion zum Hygienestatus

6.1 Checkliste zur Ermittlung des aktuellen Hygienestatus

6.2 Erläuterungen zur Checkliste zur Ermittlung des aktuellen Hygienestatus

7 Teilnahme am Hygienemonitoring des ZL (optional)

Teil III Hygienepläne und -anweisungen

8 Übergreifende Hygieneanweisungen und -pläne

8.1 Allgemeine Raum- und Arbeitsplatzhygiene (Hygieneplan)

8.2 Allgemeine Personalhygiene (Hygieneplan)

8.3 Abfallentsorgung (Entsorgungsplan)

8.4 Abfallentsorgung (Kontaktadressen)

9 Hygieneanweisungen und -pläne für den Herstellungsbereich (Rezeptur und Defektur)

9.1 Raum- und Arbeitsplatzhygiene im Herstellungsbereich (Hygieneplan)

9.2 Personalhygiene im Herstellungsbereich (Hygieneplan)

10 Hygieneanweisungen und -plan für das Labor

10.1 Raum- und Arbeitsplatzhygiene im Labor (Hygieneplan)

11 Hygieneanweisungen und -plan für den Teearbeitsplatz

11.1 Raum- und Arbeitsplatzhygiene am Teearbeitsplatz (Hygieneplan)

- 12 Hygieneanweisungen und -pläne für die speziellen Dienstleistungen mit hohem Infektionsrisiko**
 - 12.1 Arbeitsplatz und Personalhygiene für physiologisch-chemische Untersuchungen (Hygieneplan)**
 - 12.2 Arbeitsplatz und Personalhygiene für Schutzimpfungen (Hygieneplan)**
- 13 Hygieneanweisungen und -pläne für den Verleih von Medizinprodukten (Leihgeräte)**
 - 13.1 Arbeitsplatz und Gerätehygiene für den Verleih von Medizinprodukten (Hygieneplan)**

Teil IV Hilfsmittel

Teil V Mitarbeiterschulung

Teil VI Dokumentation

- 14 Teilnahmebestätigung Mitarbeiterschulung**
- 15 Abzeichnungslisten für Hygienemaßnahmen**
 - 15.1 Jährliche Hygienemaßnahmen (generisch)**
 - 15.2 Jährliche Hygienemaßnahmen (spezifisch)**
 - 15.3 Halbjährliche Hygienemaßnahmen (generisch)**
 - 15.4 Halbjährliche Hygienemaßnahmen (spezifisch)**
 - 15.5 Vierteljährliche Hygienemaßnahmen (generisch)**
 - 15.6 Vierteljährliche Hygienemaßnahmen (spezifisch)**
 - 15.7 Monatliche Hygienemaßnahmen (generisch)**
 - 15.8 Monatliche Hygienemaßnahmen (spezifisch)**
 - 15.9 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen (allgemein)**

**15.10 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen
(Herstellungsbereich)**

**15.11 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen
(Labor)**

**15.12 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen
(Tearbeitsplatz)**

**15.13 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen
(spezielle Dienstleistungen)**

**15.14 Arbeitstägliche und wöchentliche Hygienemaßnahmen
(Verleih von MP)**

16 Weitere Abzeichnungslisten

16.1 Wasser für pharmazeutische Zwecke

16.2 Leihgeräte

16.3 Arbeitskleidung

Teil VII Sonstiges

17 Muster für Etiketten